



ΚΩΔΙΚΑΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Κώδικας Δεοντολογίας της Enzyme είναι ένα σύνολο κανόνων, η εφαρμογή των οποίων διασφαλίζει την απρόσκοπτη λειτουργία μας, τη διαφύλαξη της καλής φήμης και την προστασία όλων των ενδιαφερόμενων μερών.

Ο Κώδικας αφορά στον τρόπο που εργαζόμαστε σε όλα τα επίπεδα της ιεραρχίας, αποτελεί οδηγό συμπεριφοράς και δέσμευση όλων των εργαζόμενων στην εταιρεία. Η ουσιαστική εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας στο σύνολο των επιχειρηματικών πρακτικών μας προσθέτει αξία στην εταιρεία και προάγει το έργο όλων μας.

Σε γενικές γραμμές, θέλουμε να εργαζόμαστε με τρόπο που εμπνέει εμπιστοσύνη στους άλλους. Το πιο σημαντικό για την εταιρεία μας είναι η εμπιστοσύνη που έχουν οι πελάτες σε μας και αποτελεί τη βάση κάθε συνεργασίας και τον πυρήνα των δραστηριοτήτων μας.

Αυτή η εμπιστοσύνη θεμελιώνεται στη έως τώρα αναγνωρισμένη ακεραιότητα της εταιρείας μας και στην προσπάθεια που κάνουμε να εξασφαλίζουμε αυτήν την εμπιστοσύνη καθημερινά, αντιμετωπίζοντας ο ένας τον άλλο και κάθε πελάτη, επιχειρηματικό συνεργάτη και ανταγωνιστή με ειλικρίνεια και αμεροληψία.

Και ενώ ο αγώνας για να κερδίσουμε την εμπιστοσύνη των άλλων είναι μια μακροχρόνια και επίπονη διαδικασία και στο διάστημα που δραστηριοποιούμαστε στην αγορά, καταφέραμε και αποκτήσαμε την καλή φήμη και εικόνα που μας συνοδεύει, όλα αυτά μπορούν να χαθούν μέσα σε μια στιγμή. Αρκεί μία μόνο απερίσκεπτη, παράνομη ή αθέμιτη ενέργεια να καταστρέψει αυτή τη φήμη και εικόνα της εταιρείας.

Αυτό ακριβώς υπογραμμίζει τη σημασία του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας ο οποίος περιλαμβάνει τις κατευθυντήριες γραμμές που βοηθούν να βρούμε τρόπους ώστε να κερδίζουμε την εμπιστοσύνη των άλλων μέσα από την καθημερινή μας εργασία. Επιπρόσθετα ο Κώδικας αυτός εκφράζει τη δέσμευσή μας να διεξάγουμε τις δραστηριότητές μας με ειλικρίνεια, εντιμότητα και ακεραιότητα, σύμφωνα με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς. Αυτός ο Κώδικας υπάρχει για να κατανοούμε όλοι τη συμπεριφορά που αναμένεται από εμάς και βοηθά τον καθένα μας σε αυτή την προσπάθεια με την οποία θέτει τις βασικές αρχές και τις βασικές πολιτικές που διέπουν αυτή τη συμπεριφορά.

Είμαστε μια σταθερή δύναμη στην υπηρεσία του marketing- επικοινωνίας-διαφήμισης και είναι ζωτικής σημασίας να ανήκουμε σε μια εταιρεία με φήμη ακεραιότητας. Η ακεραιότητα έχει σημασία.

Κρίνετε κάθε ενέργειά σας όχι μόνο στη βάση της νομιμότητάς της ή εάν επιτρέπεται από τον παρόντα Κώδικα, αλλά και εάν είναι θεμιτή. Εάν δείτε οποιονδήποτε από τους συναδέλφους σας να παραβιάζει ή έστω και να κινείται στα όρια των οδηγιών μας, αναφέρετε αμέσως το περιστατικό στον προϊστάμενό σας, τον διευθυντή σας, ή το νομικό εκπρόσωπο της εταιρείας. Αποτελεί δικαίωμα, αλλά και ευθύνη του καθενός από εμάς να χρησιμοποιήσει αυτόν το δρόμο για την αναφορά ακατάλληλων δραστηριοτήτων.

Καμία επιχειρηματική διαπραγμάτευση και κανένας τρόπος στρατηγικής δεν είναι πιο σημαντικός και δεν αξίζει τη θυσία της φήμης που εργαστήκαμε τόσο σκληρά να χτίσουμε και για την οποία είμαστε, δικαιολογημένα, τόσο υπερήφανοι.

**Ο ΤΡΟΠΟΣ
ΠΟΥ ΚΑΝΟΥΜΕ
ΤΗ ΔΟΥΛΕΙΑ ΜΑΣ
ΕΙΝΑΙ ΕΞΙΣΟΥ
ΣΗΜΑΝΤΙΚΟΣ
ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΜΑΣ
ΤΗ ΔΟΥΛΕΙΑ**

1. Συμμόρφωση με Ισχύουσα Νομοθεσία και Επιχειρηματική ηθική

Η επιχειρηματική ηθική δεν είναι απλώς η συμμόρφωση προς νομικά, ρυθμιστικά, επαγγελματικά και επιχειρηματικά πρότυπα, αλλά, κατά κύριο λόγο, είναι η ανάπτυξη της επιχειρηματικής δράσης εντός κανόνων δικαιοσύνης, ακεραιότητας, ειλικρίνειας και σεβασμού. Η επιχειρηματική ηθική, συνιστά προαπαιτούμενο για μια σύγχρονη επιχείρηση υψηλών επιδόσεων. Δεσμευόμαστε για την εφαρμογή και την προώθηση των βασικών αρχών, όπως η προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, η εξάλειψη της αναγκαστικής εργασίας, η εξάλειψη των διακρίσεων στον χώρο εργασίας, η περιβαλλοντική βιωσιμότητα, η ανάπτυξη της συμμετοχής των ενδιαφερόμενων μερών κλπ. Η συμβολή όλων των εργαζομένων στη διατήρηση της κοινωνικής συνοχής και η επένδυση στην ευημερία, αποτελούν απαραίτητες προϋποθέσεις για τη μακροπρόθεσμη και βιώσιμη επιχειρηματική δραστηριότητα, προσδίδοντας στην Εταιρεία υψηλή προστιθέμενη αξία.

Η Εταιρεία δραστηριοποιείται στην Ελλάδα και στη Κύπρο. Σε κάθε περίπτωση συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία του Κράτους στο οποίο αναπτύσσει δραστηριότητα, σε συνδυασμό με οποιοδήποτε άλλο διεθνή Νόμο ή πρότυπο τυγχάνει παράλληλης εφαρμογής, όπως η Συνθήκη του ΟΟΣΑ του 1997, η Συνθήκη των Ηνωμένων Εθνών ενάντια στη δωροδοκία (UNCAC), ο Νόμος των ΗΠΑ για τη διεθνή διαφθορά, τα «European Common Industry Standards» και οι κώδικες δεοντολογίας των επιχειρήσεων.

2. Τήρηση του νόμου

Η συμμόρφωση και η τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, οπουδήποτε δραστηριοποιείται η Εταιρεία, αποτελεί βασική και μη διαπραγματεύσιμη αρχή για όλους τους εργαζόμενους.

3. Ακεραιότητα και Εντιμότητα

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, οι εργαζόμενοι στην Εταιρεία οφείλουν πάντοτε να ενεργούν με γνώμονα την ύψιστη εντιμότητα, ακεραιότητα και ειλικρίνεια. Κάθε εργαζόμενος, στέλεχος ή μέλος της διοίκησης και διαχείρισης αυτής οφείλει πάντοτε να ενεργεί με ακεραιότητα, τιμιότητα, και ειλικρίνεια, να σέβεται τα δικαιώματα των πελατών, των προμηθευτών, των συνεργατών και των ανταγωνιστών της. Οι Διευθυντές της Εταιρείας, οι εμπλεκόμενοι στη διοίκηση και διαχείριση αυτής, οι εργαζόμενοι και το προσωπικό, οφείλουν να ενημερώνουν την Εταιρεία για τυχόν νομικές διαδικασίες που έχουν εγερθεί εναντίον τους, ιδιαίτερα αν αφορούν υποθέσεις σχετιζόμενες με την Εταιρική δράση. Επίσης, οι εργαζόμενοι στην εταιρεία πρέπει να ειδοποιούν άμεσα την Εταιρεία εάν κατηγορούνται για διάπραξη ποινικού αδικήματος και να παρέχουν στην Εταιρεία οποιαδήποτε επιπλέον πληροφορία τους ζητηθεί σχετικά με το θέμα.

4. Εμπιστευτικότητα

Οι εταιρικές εμπιστευτικές πληροφορίες και έγγραφα αποτελούν ανεκτίμητο κεφάλαιο για την Εταιρεία, η διαρροή των οποίων θα μπορούσε να προκαλέσει βλάβη.

Ανεξαρτήτως, όμως, και από την βλάβη, η τήρηση της εμπιστευτικότητας είναι απόδειξη αξιοπιστίας και επαγγελματισμού. Ως εκ τούτου, είμαστε όλοι υπόχρεοι να εξασφαλίζουμε την εχεμύθεια και να φροντίζουμε για την διαχείριση την ορθή αποθήκευση και την προστασία των πληροφοριών στις οποίες έχουμε πρόσβαση.

Οι εμπιστευτικές πληροφορίες περιλαμβάνουν όλα τα δεδομένα, τα αρχεία, τα έγγραφα, την τεχνογνωσία, τις μελέτες, τα σχέδια, τις φωτογραφίες και οποιοδήποτε άλλο υλικό σχετίζεται με την οργάνωση και τα λειτουργικά στοιχεία της Εταιρείας, με τις επιχειρηματικές και οικονομικές συναλλαγές, με δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης καθώς και με τις νομικές και διοικητικές διαδικασίες στις οποίες συμμετέχει η Εταιρεία.

Γενικότερα ως εμπιστευτικές πληροφορίες ορίζονται οι πληροφορίες που διαθέτει η Εταιρεία, ή πληροφορίες που οι προμηθευτές και οι πελάτες της Εταιρείας εμπιστεύτηκαν σε αυτήν, καθώς και όλες οι μη-δημόσιες πληροφορίες, η αποκάλυψη των οποίων θα μπορούσε να είναι επιβλαβής για την Εταιρεία, τους πελάτες, τους προμηθευτές, τους εργολάβους ή συνεργάτες αυτής, ή να είναι χρήσιμες στους ανταγωνιστές αυτής, ή αντιστρατευμένες στα συμφέροντα της Εταιρείας.

Εμπιστευτική είναι επίσης και κάθε πληροφορία την οποία η Εταιρεία επιθυμούν να τύχει εμπιστευτικής διαχείρισης.

Κάθε εργαζόμενος ο οποίος κατέχει εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις επιχειρησιακές δραστηριότητες της κάθε εταιρείας, οφείλει να κάνει χρήση τέτοιων πληροφοριών μόνο για εξουσιοδοτημένους σκοπούς.

Η χρήση εσωτερικής πληροφόρησης για ίδιο οικονομικό όφελος, ή η γνωστοποίησή

της σε άλλο, φιλικό ή συγγενικό πρόσωπο ή συνεργάτη και εν γένει σε οποιοδήποτε πρόσωπο δεν διαθέτει εξουσιοδότηση να λάβει γνώση, προκειμένου να ληφθεί οποιαδήποτε επενδυτική ή επιχειρηματική απόφαση δεν επιτρέπεται.

Με εμπιστευτικότητα οφείλουμε να διαχειριζόμαστε, επίσης, τα προσωπικά δεδομένα όλων των φυσικών προσώπων, όπως των μελών της Διοίκησης, των στελεχών, των εργαζομένων, των πελατών και προμηθευτών με τους οποίους συναλλάσσεται η Εταιρεία καθώς και τρίτων.

Η υποχρέωση προστασίας και ορθής χρήσης των πληροφοριών και των δεδομένων αυτών εξακολουθεί να ισχύει και όταν πάψουμε να εργαζόμαστε στην Εταιρεία.

5. Ορθή Χρήση και Προστασία περιουσιακών στοιχείων

Όλοι οι εργαζόμενοι της Εταιρείας οφείλουν να προστατεύουν τα περιουσιακά στοιχεία και τους πόρους της Εταιρείας και να εξασφαλίζουν την αποδοτική χρήση τους. Η υπεξαίρεση, ο αμελής χειρισμός και η σπατάλη αυτών, ασκούν άμεση επίδραση στην αποδοτικότητα και τη βιωσιμότητα της Εταιρείας. Όλα τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας ή και των πελατών της πρέπει να χρησιμοποιούνται μόνο για νόμιμους, κατάλληλους και εξουσιοδοτημένους επιχειρηματικούς σκοπούς. Οποιοδήποτε πιθανό περιστατικό απάτης, κλοπής, υπεξαίρεσης ή ακατάλληλης χρήσης θα πρέπει να αναφέρεται άμεσα στη Διοίκηση προκειμένου να διερευνηθεί και να ληβεί κατάλληλα μέτρα, ειδοποιώντας τις αρμόδιες αρχές, π.χ. την Αστυνομία.

Τα περιουσιακά στοιχεία περιλαμβάνουν την ακίνητη περιουσία, τα μηχανήματα και τα οχήματα, τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, το λογισμικό και εν γένει τον πάγιο εξοπλισμό, τις εταιρικές πληροφορίες, τη φήμη της Εταιρείας, την πελατεία, τα εμπορικά σήματα και τις επωνυμίες.

6. Ίσες ευκαιρίες /εξάλειψη διακρίσεων & Αναγόρευση παρενόχλησης

Η Εταιρεία μας συμμορφώνεται με την ισχύουσα νομοθεσία και με τις εταιρικές πολιτικές περί ίσων ευκαιριών και εξάλειψης των διακρίσεων. Προσφέρει σε όλους τους εργαζομένους, ίσες ευκαιρίες, τόσο κατά την επιλογή τους όσο και στην επαγγελματική τους εξέλιξη, διασφαλίζοντας ότι όλοι τυχάνουν ίσες μεταχειρίσεις βάσει των ικανοτήτων και δεξιοτήτων τους χωρίς κανενός τύπου

Διάκριση. Αντιθέτως η Εταιρεία απαγορεύει και δεν ανέχεται τις διακρίσεις στη διαδικασία πρόσληψης ή στον καθορισμό της αμοιβής ή στην πρόσβαση στην κατάρτιση ή στην εξέλιξη, ή στην προαγωγή ή στην καταγγελία ή λύση της εργασιακής σχέσης ή τη συνταξιοδότηση, που βασίζονται στο φύλο, χρώμα, ηλικία, τόπο καταγωγής, παλαιότητα στο δυναμικό της εταιρίας, κοινωνική τάξη, πολιτικές πεποιθήσεις, υπηκοότητα, το θρήσκευμα, σεξουαλικό προσανατολισμό ή αναπηρία.

Επιπλέον η Εταιρεία δεν συμμετέχει και δεν κάνει χρήση ούτε δείχνει ανοχή στα φαινόμενα καταναγκαστικής εργασίας, σωματικής τιμωρίας, διανοητικού ή σωματικού εξαναγκασμού και ηλεκτρικής κακοποίησης των εργαζομένων και τα καταδικάζει σεβόμενη πάντοτε την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, την εμπιστευτικότητα και τα προσωπικά δικαιώματα κάθε εργαζομένου και δεσμευόμενη στη διατήρηση ενός εργασιακού χώρου απαλλαγμένου από διακρίσεις και κάθε είδους ηθικές παρενοχλήσεις. Ως εκ τούτου, η Εταιρεία δεν ανέχεται οποιουδήποτε είδους παράνομη διάκριση, ηλεκτική ή φυσική ή ηθική παρενόχληση βασισμένη στο φύλο, χρώμα, ηλικία, τόπο καταγωγής, παλαιότητα στο δυναμικό της εταιρίας, κοινωνική τάξη, πολιτικές πεποιθήσεις, υπηκοότητα, το θρήσκευμα, σεξουαλικό προσανατολισμό ή αναπηρία, εθνικότητα, ιδιότητα μέλους ένωσης, πολιτικό συνεταιρισμό, η φυσική ή διανοητική ανικανότητα, κατάσταση υγείας ή την οικογενειακή κατάσταση. Οι εργαζόμενοι που θεωρούν ότι ο εργασιακός χώρος τους δεν συμμορφώνεται με τις ανωτέρω αρχές ενθαρρύνονται να αναφέρουν τις ανησυχίες τους στο τμήμα προσωπικού, ή τη διοίκηση με ανοικτή γραμμή.

7. Σύγκρουση συμφερόντων

Οι επιχειρηματικές αποφάσεις πρέπει να λαμβάνονται σύμφωνα με τα συμφέροντα της Εταιρείας και όχι βάσει προσωπικών συμφερόντων, σχέσεων ή ωφελειών. Οι εργαζόμενοι πρέπει να απέχουν από κάθε επιχειρηματική δραστηριότητα κατά την άσκηση της οποίας ιδιωτικά συμφέροντα μπορεί να τους αποτρέψουν από το να λαμβάνουν αμερόληπτα αποφάσεις προς το βέλτιστο συμφέρον της Εταιρείας.

Δάνεια ή πιστώσεις που δίδονται από την Εταιρεία σε εργαζόμενο, συγγενικό του πρόσωπο ή στενό του συνεργάτη ή εγγυήσεις υπέρ αυτών ενδέχεται να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων και σε ορισμένες περιπτώσεις απαγορεύονται από το Νόμο.

Εργαζόμενος στην Εταιρεία δεν επιτρέπεται να προσφέρει παράλληλα την εργασία του σε ανταγωνιστή, σε πελάτη ή σε προμηθευτή αυτής και οφείλει να αποφεύγει οποιαδήποτε άμεση ή έμμεση εργασιακή σχέση ή/και συναλλαγή με τους πελάτες της Εταιρείας, τους προμηθευτές ή τους ανταγωνιστές αυτής, εκτός των απαιτούμενων και λογικών ενεργειών για την εκπλήρωση των καθηκόντων που έχει αναλάβει προς όφελος της Εταιρείας.

Συνεπώς απαιτείται από όλους τους εργαζομένους, Διευθυντές, Εξυπηρετητές Λογαριασμών, Διοικητικό και Τεχνικό Προσωπικό, να αποφεύγουν δραστηριότητες με επιδίωξη ιδίων οικονομικών συμφερόντων ή άλλων προσωπικών ωφελειών κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, οι οποίες κλονίζουν την ακεραιότητά τους, παραβιάζουν το καθήκον της πίστη τους έναντι της κάθε εταιρείας και δεν συνάδουν με την επαγγελματική τους δραστηριότητα σε αυτήν.

8. Καταπολέμηση Δωροδοκίας - Διαφθοράς

Επιδίδοντας μόνο διαφανείς και νόμιμες δράσεις, όλες οι συναλλαγές της Εταιρείας διενεργούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία κατά της δωροδοκίας, κατά τρόπο απόλυτο αληθιά και σύμφωνα με τις αρχές που αναφέρονται στο Εγχειρίδιο

Ανθρώπινου Δυναμικού.

Οι εργαζόμενοι δεν επιτρέπεται να προσφέρουν, να καταβάλουν, να απαιτούν ή να δέχονται οποιαδήποτε υπηρεσία, χρηματικό ποσό ή οποιοδήποτε άλλο ωφέλιμο αξίας σε τρίτο (δημόσιο ή ιδιωτικό υπάλληλο) με σκοπό την εξασφάλιση ευνοϊκής μεταχείρισης ως προς την Εταιρεία. περιβάλλοντος.

Κατ' εξαίρεση, στο σύνθετο πλαίσιο των εταιρικών δημοσίων σχέσεων, επιτρέπονται δώρα και γεύματα μικρής αξίας, η καθιερωμένη για την Χριστουγεννιάτικη Εταιρική καμπάνια με την αποστολή Χριστουγεννιάτικων δώρων-ευχών ενέργειες οι οποίες δεν θέτουν σε κίνδυνο την ακεραιότητα ή τη φήμη οιαδήποτε εμπλεκόμενου ούτε μπορούν να ερμηνευθούν ως πράξεις που αποσκοπούν στην απόκτηση αθέμιτου πλεονεκτήματος.

Σκοπός των εταιρικών δώρων και της ψυχαγωγίας σε μια εμπορική σχέση είναι να δημιουργηθεί θετικό κλίμα και κατάλληλες εργασιακές συνθήκες για την πρόοδο των εργασιών, και σε καμία περίπτωση να προσπορισθεί κάποιος αθέμιτο πλεονέκτημα έναντι των άλλων πελατών ή προμηθευτών. Δεν πρέπει να προσφέρεται ή να γίνεται αποδεκτό δώρο ή ψυχαγωγία από οποιοδήποτε εργαζόμενο, συγγενικό πρόσωπο ή συνεργάτη αυτού, εκτός αν αυτό: (1) δεν είναι δώρο μετρητών, (2) δεν παραβιάζει οποιονδήποτε νόμο, κανονισμό ή εφαρμοστέα πολιτική άλλου, (3) δεν μπορεί να εκληφθεί ως δωροδοκία ή ανταπόδοση ή απόπειρα επηρεασμού, (4) είναι σύμφωνο με τις συνθήκες επιχειρηματικές πρακτικές, (5) είναι λογικό στην αξία. Είναι ευθύνη κάθε εργαζόμενου να επιδεικνύει δίκαιη και σωστή κρίση σε αυτόν τον τομέα. Σε περίπτωση αμφιβολίας περί τούτου, ο εργαζόμενος θα πρέπει να επιδιώξει την ενημέρωση και την καθοδήγηση του από τον προϊστάμενο, το διευθυντή του, τη νομική υπηρεσία και τον υπεύθυνο για θέματα ανθρώπινου δυναμικού, ούτως ώστε να ενεργήσει με σώφρονα τρόπο. Επιπλέον, όλα τα δώρα και οι δαπάνες ψυχαγωγίας πρέπει να καταχωρούνται στα βιβλία και στοιχεία της Εταιρίας.

9. Πνευματική Ιδιοκτησία

Η χρήση των εμπορικών σημάτων και άλλων στοιχείων πνευματικής ιδιοκτησίας ή προϊόντων της διανοίας, και μάλιστα ανεξάρτητα από τυχόν νομική τους κατοχύρωση, τα οποία αποτελούν πολύτιμο περιουσιακό στοιχείο της εταιρείας θα πρέπει να γίνεται πάντα με κατάλληλο τρόπο.

Τέτοια στοιχεία αποτελούν κυρίως τα εμπορικά μας σήματα, τα λογότυπα, τα δικαιώματα πνευματική ιδιοκτησίας (copyright), οι εφευρέσεις, οι ευρεσιτεχνίες, δημιουργίες όπως λογισμικό, οι πάγιες πρακτικές κάθε εταιρείας, η μορφή των επίσημων εγγράφων, καθώς και οποιοδήποτε προϊόν εργασίας εργαζομένων μας.

Δεν πρέπει να επιτρέπεται ποτέ σε ένα τρίτο μέρος να χρησιμοποιεί τα εμπορικά μας σήματα ή άλλα στοιχεία πνευματικής ιδιοκτησίας χωρίς την κατάλληλη εξουσιοδότηση.

Επιπλέον, τα εμπορικά μας σήματα δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται ποτέ με μειωτικό, δυσφημιστικό ή προσβλητικό τρόπο.

Παρομοίως, είμαστε υπεύθυνοι για την ορθή χρήση και προστασία δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτων σε περιπτώσεις παραχώρησης της χρήσης τους από την κάθε εταιρεία, αποφεύγουμε την όποια χρήση τους πέρα από το σκοπό της παραχώρησής τους.

10. Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη

Πιστεύουμε ότι η Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη είναι εξίσου σημαντική με οποιαδήποτε άλλη πτυχή της δραστηριότητας μιας σύγχρονης εταιρείας που είναι ευαίσθητη στα σημερινά προβλήματα. Για το λόγο αυτό, έχουμε υιοθετήσει πρακτικές σύμφωνες με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς σχετικά με την αειφόρο ανάπτυξη. Αναγνωρίζουμε την υποχρέωση που έχουμε να λειτουργούμε με ασφάλεια, να προστατεύουμε το περιβάλλον και να υποστηρίζουμε την τοπική κοινωνία, στην οποία δραστηριοποιούμαστε. Επενδύουμε και συμβάλλουμε ενεργά στη βελτίωση της ποιότητας ζωής για όλους, εντός και εκτός της επιχείρησης.

11. Σχέσεις με εργαζόμενους

Οι σχέσεις με τους εργαζόμενους εντός της Εταιρείας βασίζονται στην αμοιβαία εμπιστοσύνη, την κατανόηση, την εντιμότητα και την ανοικτή επικοινωνία. Οι πρακτικές μας για την πρόσληψη και την απασχόληση του προσωπικού συμμορφώνονται κατ'ελάχιστον με το σύνολο της ισχύουσας νομοθεσίας και πάντοτε σέβονται τις θεμελιώδεις αρχές, όπως αυτές θεσπίζονται στη διακήρυξη της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ΔΟΕ) για τις θεμελιώδεις αρχές και τα δικαιώματα στην εργασία.

Αναλαμβάνουμε ισχυρή δέσμευση για την εφαρμογή όλων των εθνικών και διεθνών κανονισμών που αποσκοπούν στην προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων στην εργασία. Εμμένουμε στην αρχή των ίσων ευκαιριών για τους εργαζόμενους μας ως προς την πρόσληψη, τις αποδοχές και την επαγγελματική ανάπτυξη, ανεξαρτήτως φύλου, εθνικής καταγωγής, φυλής, θρησκείας, γενετήσιου προσανατολισμού ή άλλης ιδιότητας που προστατεύεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Δεσμευόμαστε για τη διαμόρφωση ενός εργασιακού περιβάλλοντος με σεβασμό και χωρίς αποκλεισμούς, όπου οι διαφορετικές ιδέες, οπτικές και πεποιθήσεις προστατεύονται.

12. Σχέσεις με πελάτες και προμηθευτές

Οι σχέσεις με τους πελάτες και προμηθευτές μας πρέπει να διέπονται από τις αρχές της εντιμότητάς, της διαφάνειας του αμοιβαίου σεβασμού και της αμεροληψίας, διασφαλίζοντας επωφελείς, σταθερές και μακροχρόνιες συνεργασίες.

Δεσμευόμαστε να παρέχουμε προϊόντα και υπηρεσίες πολύ υψηλής ποιότητας, με χρήση όλων των μέσων τεχνολογίας, έρευνας και των σύγχρονων μεθόδων λειτουργίας, σε πλήρη δε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας ή με τις όποιες άλλες προδιαγραφές σχετικά με τα προϊόντα/ υπηρεσίες.

Οι προμηθευτές μας έχουν έναν κρίσιμο ρόλο για την επιχειρηματική μας δραστηριότητα, και αναμένουμε από αυτούς να συμπεριφέρονται με ηθικό τρόπο.

Προσδοκούμε από αυτούς να συμμορφώνονται με την ισχύουσα νομοθεσία και να τηρούν και σέβονται παρόμοιες αρχές όπως αυτές που περιέχονται στον παρόντα Κώδικα Δεοντολογίας. Επιλέγουμε τους προμηθευτές μας δίκαια και αξιολογούμε, βασίζομενοι σε κριτήρια όπως η ποιότητα των παρεχόμενων προϊόντων και υπηρεσιών, η τιμολογιακή πολιτική, η χρονική συνέπεια στην παράδοση των προϊόντων και των υπηρεσιών καθώς και η εμπειρία και η ακεραιότητα κάθε προμηθευτή.

13. Υγιής Ανταγωνισμός

Πιστεύουμε σε μία δίκαιη και ανταγωνιστική αγορά, και θεωρούμε ότι το ανταγωνιστικό μας πλεονέκτημα πρέπει να επιτυγχάνεται μέσω της παροχής υψηλής ποιότητας, πελάτοκεντρικών και καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών σε συμφέρουσες τιμές. Οι δραστηριότητες της Εταιρείας μας διεξάγονται μέσα σε πλαίσια υγιούς ανταγωνισμού και σε αυστηρή συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία κατά του αθέμιτου ανταγωνισμού.

Απαγορεύεται η κλοπή ιδιοκτησιακών πληροφοριών ή η διακίνηση επιχειρηματικών μυστικών πληροφοριών που λήφθηκαν χωρίς τη συγκατάθεση του ιδιοκτήτη, ή η πρόκληση τέτοιων κοινοποιήσεων, τόσο από εν ενεργεία υπαλλήλους και προσωπικό της Εταιρείας όσο και από πρώην εργαζόμενους στην Εταιρεία. Κάθε εργαζόμενος οφείλει να σέβεται τα δικαιώματα και να συναλλάσσεται κατά δίκαιο τρόπο με τους υπόλοιπους εργαζόμενους στην Εταιρεία καθώς και με τους πελάτες, τους προμηθευτές, τους εργολάβους και τους ανταγωνιστές αυτής. Οι εργαζόμενοι στην Εταιρεία δεν επιτρέπεται να επωφεληθούν κατά αθέμιτο τρόπο οποιουδήποτε, είτε μέσω χειραγώγησης, είτε απόκρυψης ή εκμετάλλευσης προνομιακών πληροφοριών, ή διαστρέβλωσης πραγματικών περιστατικών, ή μέσω άλλης παράνομης επιχειρηματικής πρακτικής. Δεν επιτρέπεται εργαζόμενος στην Εταιρεία να συμμετέχει σε διαπραγματεύσεις για καθορισμό τιμών, σε νοθεία προσφορών, σε συμφωνίες σχετικά με μερίδια πωλήσεων και κατανομή αγορών ή πελατών, και γενικά σε οποιαδήποτε παράνομη δραστηριότητα ή αντιδεοντολογική πρακτική που παρεμποδίζει τον υγιή ανταγωνισμό. Προκειμένου να διατηρηθεί η πολύτιμη φήμη της Εταιρείας, καθίσταται ιδιαίτερα ουσιαστική η συμμόρφωση με τις ποιοτικές διαδικασίες και τις απαιτήσεις ασφάλειας αυτής, ο δε χειρισμός όλων των πιστοποιητικών και των εγγράφων επιθεώρησης και δοκιμής πρέπει πάντοτε να εναρμονίζεται με τις προδιαγραφές και τις απαιτήσεις που θέτει η ισχύουσα Νομοθεσία, ο Κώδικας και οι διαδικασίες Ποιότητας και Ασφάλειας που ακολουθούνται και όποτε υπάρχει αμφιβολία σχετικά με τη νομιμότητα οποιασδήποτε επικοινωνίας, σύμβασης, εμπορικής πρακτικής ή δραστηριότητας, συνιστάται σε όλους τους εργαζόμενους να συμβουλευθούν το νομικό εκπρόσωπο της Εταιρείας.

14. Εφαρμογή Κώδικα

Ο Κώδικας Δεοντολογίας εφαρμόζεται σε όλη την Εταιρεία, στους Διευθυντές, στους εργαζόμενους και γενικά σε κάθε πρόσωπο που παρέχει υπηρεσίες στις εταιρείες, χωρίς καμία εξαίρεση ή παρέκκλιση. Όλοι είμαστε υποχρεωμένοι να συμμορφωνόμαστε με τους κανόνες του και να διασφαλίζουμε την εφαρμογή του.

Οι Διευθυντές οφείλουν να μεριμνήσουν ώστε το περιεχόμενο του να αποτελέσει μέρος της εταιρικής κουλτούρας και να ενταχθεί σε όλους τους εσωτερικούς κανονισμούς και διαδικασίες, καθώς και να ληφθούν όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την εφαρμογή του. Κάθε εργαζόμενος έχει την υποχρέωση να γνωρίζει το περιεχόμενο του Κώδικα και δεν μπορεί να επικαλεστεί ως δικαιολογία την έλλειψη γνώσεως αυτού. Σε περίπτωση σύγχυσης ή αμφιβολίας, οι εργαζόμενοι πρέπει να ζητούν διευκρινίσεις και ο Νομικός Εκπρόσωπος μπορεί να δώσει υπεύθυνη απάντηση.

Οι παραβάσεις θα πρέπει να αναφέρονται. Κάθε παράβαση ή προσπάθεια συγκαλύψεως θα αποτελέσει αντικείμενο έρευνας. Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να υπογράψουν το σχετικό Έντυπο Αποδοχής που επισυνάπτεται στον παρόντα Κώδικα.

15. Διαδικασίες Συμμόρφωσης

Πρέπει όλοι συνεχώς να φροντίζουν να εξασφαλίζουν την αδιάκοπη και συνεπή εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα και την αποφυγή παραβάσεων του. Εντούτοις, ορισμένες φορές δεν είναι εύκολο να διακρίνει κανείς το σωστό από το λανθασμένο. Οι εργαζόμενοι πρέπει πάντοτε να καθοδηγούνται στη λήψη των αποφάσεων τους από τις ακόλουθες βασικές αρχές:

I. Αποφύγουν οποιαδήποτε συμπεριφορά θα μπορούσε να βλάψει ή να θέσει σε κίνδυνο την Εταιρεία ή τη φήμη της.

II. Πράττουν νόμιμα και με ειλικρίνεια.

III. Βάζουν τα συμφέροντα της Εταιρείας πάνω από τα προσωπικά τους συμφέροντα. Δεδομένου ότι δεν είναι δυνατόν να προβλεφθεί κάθε πιθανή μελλοντική κατάσταση, είναι σημαντικό να υπάρχει ένας τρόπος προσέγγισης και αξιολόγησης των νέων δεδομένων ή προβλημάτων.

Αυτά είναι τα λογικά βήματα που συνιστώνται:

(α) Σιγουρευτείτε ότι έχετε όλα τα δεδομένα. Προκειμένου να ληφθεί μία ορθή απόφαση απαιτείται η πληρέστερη δυνατή ενημέρωση.

(β) Αναρωτηθείτε: Τι καλούμαι συγκεκριμένα να κάνω; Μπορεί να θεωρηθεί ανήθικο ή ανάρμοστο; Αυτό θα σας επιτρέψει να εστιάσετε στο συγκεκριμένο πρόβλημα και τις τυχόν εναλλακτικές πρακτικές αντιμετώπισης του. Χρησιμοποιήστε την κοινή λογική και την κρίση σας καθώς εάν κάτι φαντάζει ανήθικο ή ανάρμοστο, πιθανώς και να είναι.

(γ) Συζητήστε το πρόβλημα με τον Προϊστάμενο ή το Διευθυντή σας. Αυτό συνιστά τη θεμελιώδη αρχή για τον ορθό χειρισμό οποιασδήποτε κατάστασης. Εάν αισθανέστε άβολα να συζητήσετε το εκάστοτε πρόβλημα με τον Προϊστάμενο ή το Διευθυντή σας μπορείτε να απευθυνθείτε στον Νομικό Σύμβουλο, το Διευθύνοντα Σύμβουλο

(δ) Μπορείτε να αναφέρετε τις τυχόν παραβάσεις, εμπιστευτικά και χωρίς φόβο αντιποίνων. Εάν ο χειρισμός μιας δεδομένης κατάστασης απαιτεί να κρατηθεί μυστική η ταυτότητα σας, τότε πράγματι η ανωνυμία σας θα προστατευθεί. Η Εταιρεία απαγορεύει τα οποιαδήποτε είδους αντίποινα κατά των εργαζομένων που καλή την πίστη προέβλεψαν σε αναφορά πιθανών παραβάσεων του Νόμου, του Κώδικα ή της εταιρικής πολιτικής.

(ε) Πρώτα ρωτήστε, βεβαιωθείτε και μετά ενεργήστε. Αν δεν είστε βέβαιοι για την επιλογή σας αναζητήστε βοήθεια προτού αναλάβετε δράση.

Ο Κώδικας τυγχάνει εφαρμογής από όλο το Ανθρώπινο Δυναμικό της Εταιρείας, τους εργαζόμενους και Συνεργάτες και ορίζει διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου σε περίπτωση παραβίασης των αρχών αυτού. Το Ανθρώπινο Δυναμικό οφείλει να λαμβάνει γνώση, να συμμορφώνεται με αυτές τις αρχές και διαδικασίες και να ενθαρρύνει εξωτερικούς συνεργάτες, πελάτες και προμηθευτές να ακολουθούν και εκείνοι αρχές επαγγελματικής ηθικής συμπεριφοράς. Όσοι παραβιάζουν τον Κώδικα υπόκεινται σε κυρώσεις που, αναλόγως με την βαρύτητα και επικινδυνότητα της παραβατικής τους συμπεριφοράς μπορεί να περιλαμβάνουν πειθαρχικές δίωξεις, διακοπή της εργασιακής τους σχέσης με την Εταιρεία για σπουδαίο λόγο, αξίωση για αποζημίωση για οιαδήποτε θετική και αποθετική ζημία, ή και ποινική δίωξη, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

